

ЗАТВЕРЖЕНО

Ректор КАМ

С.П. Лобуцька

«31» лютого 2023 р.



**ПРАВИЛА
ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ
(для здобувачів освіти)
ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Правила внутрішнього розпорядку (далі – Правила) регламентують основні права та обов'язки, норми поведінки і взаємовідносини здобувачів освіти ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв» (далі - КАПМ).

1.2. Основним завданням Правил є створення оптимальних умов для оволодіння студентами своєю професією, формування соціально зрілої, творчої особистості, виховання морально, психічно та фізично здорового покоління громадян України, формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, забезпечення високих морально-етичних норм співжиття, атмосфери доброзичливості і взаємної поваги між студентами КАПМ.

1.3. Незнання Правил не звільняє від їх виконання та не знімає дисциплінарної відповідальності за їх порушення.

1.4. Виконання правил є обов'язковим для всіх студентів.

1.5. Зміни та доповнення до цих правил вносяться ректором КАПМ.

1.6. Усі питання, пов'язані із застосуванням правил внутрішнього розпорядку, розв'язує ректор та адміністрація КАПМ, в межах наданих їм повноважень.

1.7. Правила обов'язкові до виконання викладачами, студентами і всіма іншими особами, що працюють або знаходяться на території КАПМ.

1.8. Правила внутрішнього розпорядку повинні сприяти дотриманню навчальної дисципліни, раціональному використанню навчального часу, поліпшенню якості навчального процесу.

2. ОСНОВНІ ПРАВА СТУДЕНТІВ, ЩО НАВЧАЮТЬСЯ В КАПМ

2.1. Студенти, що навчаються в КАПМ мають право на:

- вибір форми навчання;
- безпечні і нешкідливі умови навчання, праці та побуту; · трудову діяльність у позанавчальний час;
- додаткову оплачувану відпустку у зв'язку з навчанням за основним місцем роботи, скорочений робочий час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою базами, бібліотеками, інформаційними фондами, послугами навчальних, наукових та інших підрозділів КАПМ;
- участь у творчих, науково-дослідних, дослідно-конструкторських роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, фестивалях, традиційних святах КАПМ;
- участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, творчої та науково-дослідної роботи, організації дозвілля, побуту;
- обрання навчальних дисциплін за вибором в межах, передбачених освітньо-професійною програмою підготовки та робочим навчальним планом;
- моральне заохочення за успіхи у навчанні та активну участь у творчій та науково-дослідній роботі;

- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства;
- безкоштовне користування бібліотеками, інформаційними фондами, послугами навчальних, наукових та інших підрозділів вищого навчального закладу;
- канікулярну відпустку тривалістю не менше ніж вісім календарних тижнів;
- участь в обговоренні і вирішенні найважливіших питань діяльності КАПМ, зокрема через громадські організації і органи управління КАПМ ;
· переходити з однієї форми навчання на іншу в межах КАПМ в порядку, передбаченому нормативними документами.

2.2. Студенти вищих навчальних закладів, які навчаються за денною (очною) формою навчання, мають право на пільговий проїзд у транспорті.

3. ОСНОВНІ ОBOB'ЯЗКИ СТУДЕНТІВ, ЩО НАВЧАЮТЬСЯ В КАПМ

3.1. Студенти, що навчаються в КАПМ зобов'язані:

- виконувати розпорядження викладачів, адміністрації; · дотримуватися законодавства про освіту, Статуту та правил внутрішнього розпорядку КАПМ;
- систематично і глибоко оволодівати теоретичними знаннями і практичними навичками за обраною спеціальністю;
- виконувати графік навчального процесу та вимоги навчального плану; · відвідувати обов'язкові навчальні заняття і виконувати у встановлені терміни усі види завдань, передбачені навчальними планами і програмами;
- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку КАПМ; · акуратно відноситися до власності КАПМ (інвентар, навчальне обладнання, книги, прилади, приміщення), а також до своїх документів (студентський квиток, залікова книжка, індивідуальний план, перепустка до гуртожитку, читацький квиток тощо);
- без дозволу викладача, не можна самовільно виходити з пари;
- без дозволу адміністрації нічого не виносити із лабораторій, навчальних та інших приміщень. У разі нанесення майнових збитків КАПМ, студент або інша особа, що навчається чи працює у КАПМ, зобов'язана відшкодувати вартість збитків або їх повністю ліквідувати. У разі втрати документів сплачувати штраф за безвідповідальне ставлення до них;
- дотримуватися норм етики і моралі, вести себе з честю, утримуватись від дій, які б заважали іншим студентам чи працівникам КАПМ виконувати свої службові обов'язки.
- дотримуватись охайності зовнішнього вигляду під час навчально-виховного процесу (чоловікам заборонено відвідувати академію в шортах);
- в навчальних аудиторіях категорично забороняється вживати їжу та напої;
- студенти зобов'язані задовольняти всі свої особисті потреби, а саме:

відвідування вбиральні, приймання їжі та здійснення телефонних розмов тільки на перерві. Під час занять вихід дозволений лише у виняткових випадках;

- підтримувати чистоту і порядок в приміщеннях, дотримуватися морально-етичних правил поведінки і спілкування;
- у разі пропуску занять студенти зобов'язані повідомити про це методиста або адміністрацію, вказавши причини пропуску занять та надати документи, що підтверджують причини пропуску.

