

ЗАТВЕРДЖЕНО”
ВНЗ «Київська Академія
прикладних мистецтв»

“ 20 ” лютого 20 22р.

Протокол № _____

Ректор _____

С.П. Лубянська



ПОЛОЖЕННЯ
про структурний підрозділ
«Міжнародний фаховий коледж моди і дизайну»
вищого навчального закладу
«Київська Академія прикладних мистецтв»

Київ 2022

1. Загальні положення

- 1.1. Структурний підрозділ «Міжнародний фаховий коледж моди і дизайну» Вищого навчального закладу «Київська академія прикладних мистецтв» (надалі скорочена назва – Фаховий коледж КАПМ) утворений на базі ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв» та є його структурний підрозділом, який здійснює підготовку фаховий молодших бакалаврів у галузі знань «Мистецтво».
- 1.2. Фаховий коледж КАПМ не є самостійною юридичною особою, не має самостійного балансу, розрахунків та інших рахунків.
- 1.3. Діяльність коледжу базується на Конституції України, Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», та інших нормативно-правових актах, укладених в установленому законом порядку, які стосуються освітньої діяльності навчальних закладів, а також Статутом ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв», внутрішніми нормативними документами КАПМ та даним Положенням та розпорядженням керівництва ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв».

1.4. Основними напрямками освітньої діяльності Коледжу є

- Освітня діяльність на рівні фахової передвищої освіти
- Освітня діяльність за рівнем професійної (професійно-технічної) освіти
- Освітня діяльність за рівнем повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування
- Освітня діяльність за рівнем вищої освіти
- Організація курсової підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації
- Організація навчальних курсів, професійної та допрофесійної підготовки;
- Інноваційна діяльність по впровадженню педагогічних технологій; науково-дослідницька робота;
- Організація підготовки в галузі дошкільної, позашкільної та середньої освіти;
- Організація ліцеїв та ліцейних класів:
 - Організація та проведення різного роду конференцій, семінарів,
 - Просвітницька діяльність;
 - Міжнародна додаткової освіти в інших країнах;
 - організація стажування студентів в Україні та в інших країнах;
 - Розробка спільних с навчальними закладами інших країн навчальних планів та програм підготовки фахівців;

1.5. Фаховий коледж КАПМ може мати власну емблему, печатку, штампи, укладати контракти та угоди. Оплата за контрактами (угодами) здійснюється через розрахункові та інші рахунки ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв».

1.6. Керівництво Фаховим коледжом КАПМ здійснюється директором, який призначається зборами засновників «Київська академія прикладних мистецтв».

1.7. Це Положення вступає в дію після затвердження зборами засновників «Київська академія прикладних мистецтв».

2. Мета та предмет діяльності Фахового коледжу КАПМ

Головною метою діяльності Фахового коледжу КАПМ є освітня діяльність, спрямована на формування фахових компетентних знань, самореалізації особистості, забезпечення потреб суспільства, ринку праці та держави у кваліфікованих фахівцях сфери сервісу. А також, формування знань за рівнем повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування (у вступників на основі базової середньої освіти), розвиток духовності, естетичного смаку, культури, відповідного технологічного мислення і сприяння реалізації державної політики зайнятості населення.

Ця мета досягається шляхом вирішення освітньо-виховних завдань:

- виведення освіти у галузі моди на новий якісний рівень, що відповідає нахилам, здібностям, можливостям особистості та потребам суспільства в мобільних, високопрофесійних, культурних і талановитих спеціалістах з перукарського мистецтва, декоративної косметики, дизайну одягу, графічного дизайну та ін.;
- підвищення престижу фахової освіти у сфері моди, дизайну, модельного бізнесу, як важливої складової культурного розвитку особистості та її місця на ринку праці;
- розвиток творчої індивідуальності, формування моральних цінностей у світі прекрасного;
- залучення міжнародного досвіду підготовки фахівців у галузі моди, сприяння взаємовигідному співробітництву між українськими та зарубіжними навчальними закладами, які готують фахівців у сфері моди;
- формування технологічного та художнього мислення особистості, розуміння тенденцій моди;
- впровадження нових технологій навчання, контролю знань та умінь;
- виховання вмінь працювати з фахівцями суміжних професій у галузі моди над створенням гармонійного цілісного образу людини.

2.1. Основним предметом діяльності Фахового коледжу КАПМ є освітня діяльність, яка охоплює навчальну, культурно-виховну, науково-методичну і організаційну роботу при підготовці фахових молодших бакалаврів через успішне виконання освітньо-професійної програми на рівні галузевих стандартів освіти за ліцензованими та акредитованими спеціальностями.

2.2. Фаховий коледж КАПМ у межах ліцензованої спеціальності залишає за собою право запроваджувати спеціалізації, перелік яких визначається вищим навчальним закладом.

3. Завдання Фахового коледжу КАПМ

3.1. Провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за обраною спеціальністю та спеціалізацією.

3.2. Участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку держави через формування людського професійного потенціалу.

3.3. Формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах.

3.4. Створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів.

3.5. Вивчення попиту на окремі спеціалізації на ринку праці.

3.6. Забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми;
- дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними працівниками та здобувачами освіти та інших процедур і заходів.

4. Організація навчального процесу

4.1. Навчання у Фаховому коледжі КАПМ здійснюється за денною та заочною формами навчання.

4.2. Фаховий коледж КАПМ забезпечує рівень і якість освітніх послуг на рівні державних вимог до підготовки фахівців.

4.3. Зміст навчального процесу і термін навчання визначаються робочими навчальними планами та програмами, які розробляються для Фахового коледжу КАПМ відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційних характеристик, на основі типових навчальних планів та програм. Навчальні плани підготовки за

спеціальностями передбачають повний обсяг дисциплін теоретичної та практичної підготовки.

4.4. Організація навчального процесу здійснюється згідно вимог нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

4.5. Планування та облік навчальної роботи ведеться у відповідності з нормативними документами Міністерства освіти і науки України. Іспити, заліки, кваліфікаційні роботи, терміни їх проведення або виконання, терміни та порядок проведення виробничої практики встановлюється Фаховим коледжем КАПМ згідно навчальних планів та програм.

4.6. Мовою викладання у Фаховому коледжі КАПМ є державна мова.

4.7. Освітній процес у Фаховому коледжі КАПМ здійснюється за такими формами: навчальні заняття;
самостійна робота;
практична
підготовка;
контрольні заходи.

4.8. Основними видами навчальних занять у Фаховому коледжі КАПМ є:
лекція;
лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття;
консультація.

4.9. Фаховий коледж КАПМ має право встановлювати інші форми освітнього процесу та види навчальних занять.

5. Статус студента Фахового коледжу КАПМ

5.1. Права та обов'язки студента Фахового коледжу КАПМ визначаються чинним

законодавством та цим положенням.

5.2. Студенти, які навчаються у Фаховому коледжі КАПМ, мають право на:

- вибір форми навчання під час вступу до Фахового коледжу КАПМ;
- безпечні і нешкідливі умови навчання, праці та побуту;
- трудову діяльність у позанавчальний час;
- безоплатне користування бібліотекою, інформаційними фондами Фахового коледжу КАПМ;
- безоплатне забезпечення інформацією для навчання;
- вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом;
- навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох навчальних закладах;

- академічну мобільність, у тому числі міжнародну;
- академічну відпустку або перерву в навчанні із збереженням окремих прав здобувача вищої освіти, а також на поновлення навчання у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;
- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства;
- безоплатне проходження практики на підприємствах, в установах, закладах та організаціях;
- канікулярну відпустку тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік;
- отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової освіти у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

5.3. Студенти Фахового коледжу КАПМ зобов'язані:

- систематично відвідувати заняття, оволодівати знаннями, уміннями навичками відповідно до освітньо-кваліфікаційних вимог, вимог Статуту ВНЗ КАПМ, формувати вміння, здобувати знання та використовувати їх на практиці, підвищувати загальнокультурний, фаховий та творчий рівень;
- виконувати вимоги освітньої програми;
- дотримуватися цього Положення, навчальної та технологічної дисципліни, вимог гігієни та охорони праці, дотримуватися правил протипожежної безпеки;
- дотримуватися чинного законодавства, моральних, етичних норм співжиття у колективі студентів та при взаємовідносинах з педагогами та співробітниками Фахового коледжу КАПМ;
- вносити особистий вклад у формування позитивного іміджу Фахового коледжу КАПМ;

5.4 За низьку успішність у навчанні, систематичні пропуски занять без поважних причин, до студентів можуть бути застосовані засоби впливу: попередження, догана, виключення з Фахового коледжу КАПМ.

5.5. Особам, які закінчили повний курс навчання та успішно склали усі передбачені навчальним планом іспити та заліки, захистили дипломний проект та склали державний іспит, видається державний документ про освіту.

6. Статус педагогічних працівників.

6.1. Права, обов'язки та функції педагогічних працівників визначаються чинним законодавством та кваліфікаційними характеристиками посад педагогічних працівників, які затверджені Міністерством освіти і науки України.

6.2. Педагогічні працівники Фахового коледжу КАПМ складають єдиний колектив та мають право на:

- оплату праці відповідно до навантаження та чинного законодавства;
- захист професійної честі та гідності;
- самостійне планування своєї методичної діяльності, вибір форм, методів та засобів навчання, виявлення ініціативи;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України;
- вільний вибір змісту, програм, форм навчання, організацій та установ, які здійснюють підвищення кваліфікації, перепідготовку педагогічних працівників.

6.3. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків недопускається, за винятком випадків, передбачених законодавством.

6.4. Всі працівники зобов'язані:

- працювати чесно та сумлінно;
- дотримуватися дисципліни праці;
- сприяти зростанню престижу Фахового коледжу КАПМ;
- підвищувати свій професійний рівень, загальну культуру;
- дотримуватися педагогічної етики та моралі.

6.5. На посади педагогічних працівників призначаються особи, які мають відповідну освіту та педагогічну кваліфікацію.

6.6. Атестація педагогічних працівників Фахового коледжу КАПМ:

Періодичність і порядок атестації передбачені Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників України. За результатами атестації визначаються відповідність працівника зайнятій посаді, рівень його кваліфікації. Рішення атестаційної комісії є також підставою для звільнення його з роботи в порядку, обумовленому чинним законодавством.

7. Формування контингенту студентів

7.1. Прийом на навчання до Фахового коледжу КАПМ здійснюється на конкурсній основі відповідно до Умов прийому на навчання до фахових навчальних закладів, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Умови конкурсу повинні забезпечувати дотримання прав особи у сфері освіти.

7.2. Прийом студентів до Фахового коледжу КАПМ здійснюється згідно ліцензії, плану та Правил прийому, які затверджуються ректором ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв».

7.3. Прийом на навчання для здобуття фахового молодшого бакалавра здійснюється на основі повної та базової загальної середньої освіти або здобутого освітнього рівня кваліфікованого робітника за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників або вступних іспитів з

урахуванням середньогобала документа про повну загальну середню освіту.

7.4. Прийом до Фахового коледжу КАПМ здійснюється на засадах об'єктивності та відкритості.

7.5. Фаховий коледж КАПМ зобов'язаний створювати умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем.

8. Внесення змін до Положення про Фаховий коледж КАПМ

8.1. Зміни та доповнення до даної редакції Положення про Фаховий коледж КАПМ вносяться після обговорювання на зборах засновників ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв», погоджуються та затверджуються в такому ж порядку, як дана редакція Положення.

8.2. Положення про Фаховий коледж КАПМ зі змінами та доповненнями набуває чинності з моменту його затвердження ректором ВНЗ «Київська академія прикладних мистецтв».

9. Навчально-матеріальна база та фінансування Фахового коледжу КАПМ

9.1. Для забезпечення якісних освітніх послуг, Фаховий коледж КАПМ використовує навчальні кабінети, лабораторії та творчі майстерні КАПМ, які можуть бути як власні, так і орендовані.

9.2. Замовники навчання, окремі громадяни, мають право надавати фаховому коледжу КАПМ техніку, прилади, інструменти, транспортні засоби, фінансові та матеріально-технічні ресурси, забезпечувати їх ремонт та матеріально-технічне обслуговування.

9.3. Освітня діяльність у Фаховому коледжі КАПМ здійснюється за рахунок фізичних осіб, підприємств, організацій, які направляють осіб на навчання відповідно укладених договорів.

Ректор ВНЗ «КАПМ»



С.П. Лубянська